附件1

报名表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 地 址 |  |
| 联 系 人 |  |
| 职 务 |  |
| 联系方式 | 座机： 手机： 邮箱： |
| 报名确认 | 我单位已收到并知晓贵司公告相关内容，并确认报名参加。我单位将严格按照贵司要求积极准备相关材料，按时参会。 |
| 法定代表人或授权代表签字 |  |
| 盖 章 | 单位（公章） |

附件2

授权委托书

本授权委托书声明：本单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，现授权委托为我单位代理人，身份证号码 ，以本单位名义参加天府信用增进股份有限公司组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购活动。代理人在该采购活动中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本单位均予以承认。代理人不得转授权。

特此委托。

 代理人： 性别：

 单位： 部门： 职务：

 单位名称（盖章）：

 年 月 日

附件3：参考格式

天府信用增进股份有限公司

采购项目

竞争性谈判文件

**采购项目：日常宣传设计制作服务采购项目**

**供 应 商：XXXXXXXXXXXXXXXXXX（单位公章）**

一、公司基本情况介绍

二、过往业绩

（近三年为较大规模企业或金融机构提供同类服务的成功案例至少3个，需附合同或中标通知等佐证材料。）

三、报价表（含税，单位：元）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商品名称 | 单位 | 单价 | 备注 |
|  | **（一）设计服务** |
| 1 | 小视频制作 | 分钟 |  | 含拍摄和剪辑 |
| 2 | 桁架主K画面 | 项 |  | 1个画面为1项 |
| 3 | 宣传展板画面 | 项 |  | 1个画面为1项 |
| 4 | 易拉宝、丽屏、门型展架画面 | 项 |  | 1个画面为1项；原创设计 |
| 5 | 节日、节气海报 | 项 |  | 1个画面为1项；原创设计 |
| 6 | 横幅 | 项 |  | 1个画面为1项；基础收费 |
| 7 | 宣传单 | 项 |  | 1个画面为1项；单面 |
| 8 | 三折页 | 项 |  | 1个画面为1项；画面指折页展开画面；单面 |
| 9 | 宣传画册 | 页 |  |  |
| 10 | 画面修改/修图 | 项 |  |  |
| 11 | 图文排版设计 | 页 |  | 纯文字及图片素材为主的排版设计 |
|  | **（二）物料制作** |
| 1 | 活动桁架画面 | ㎡ |  | 材质：高级黑白喷绘布 |
| 2 | 桁架租赁 | ㎡ |  | 租赁 |
| 3 | 展板画面 | 张 |  | 最大尺寸：240cm\*120cm;（根据需要调整大小）材质：背胶/车贴/海报 |
| 4 | 宣传展板 | 张 |  | 最大尺寸：240cm\*120cm;（根据需要调整大小）材质：超卡板+黑边+覆膜 |
| 5 | 易拉宝（含画面） | 个 |  | 尺寸：80cm\*180cm；画面哑膜 |
| 6 | 丽屏展架架子 | 个 |  | 尺寸：80\*180cm 加重款 |
| 7 | 丽屏展板画面 | 张 |  | 尺寸：80\*180cm 超卡板覆膜 |
| 8 | 横幅 | 条 |  | 尺寸：55cm\*500cm; 红底白字 |
| 9 | 宣传单 | 份 |  | 尺寸：220mm\*160mm（多少份起印） |
| 10 | 三折页 | 份 |  | 尺寸：210\*285mm（多少份起印） |
| 11 | 墙面氛围装饰 | ㎡ |  | （例如立体地图墙） |
| 12 | 宣传画册 | 份 |  | 210×285mm，40页，胶装，封面250g冰白纸，烫金内页157g哑粉纸（快印价格） |
| 13 | 名片 | 盒 |  |  |
| 14 | 资料册 | 本 |  |  |
| 15 | 会议资料/责任书 | 本 |  |  |
| 16 | 手提袋 | 个 |  | 尺寸：290\*400（多少个起印） |
| 17 | 大信封 | 个 |  |  |
| 18 | 中信封 | 个 |  |  |
| 19 | 小信封 | 个 |  |  |
| 20 | 门牌 | 套 |  |  |
| 21 | 制度汇编 | 本 |  | 以一本700页的制度汇编为例报价，并备注封面、装订、内页的分别报价 |
|  | **（三）宣传素材拍摄** |
| 1 | 形象照拍摄 | 次 |  | 以部门合影为例，含修图多少张 |
| 2 | 会议/活动拍摄 | 机位 |  | 含修图、图片直播等 |
| **总单价** |  |  |
| 1 | 其他可自行列出 |  |  |  |
| 2 | …… |  |  |  |

四、服务保障

（包括但不限于为本项目配备专门服务团队的介绍、服务响应时间、服务承诺、服务质量的保障方式等）

五、供应商认为需要提供的其他文件